

**Stadt Mechernich
Kultur und Tourismus**
Postfach 1265
53887 Mechernich

Stadtverwaltung Mechernich
Bergstraße 1
53894 Mechernich
Telefon: 02443 49-0
E-Mail: info@mechernich.de

Fachbereich 3:
Bildung, Kultur und Tourismus

Ansprechpartner
Christine Klein
Telefon: 02443 49-4313
E-Mail: c.klein@mechernich.de

Antrag auf Genehmigung zur Nutzung von städtischen Räumlichkeiten und Durchführung einer Veranstaltung

Antragsteller: _____
genaue Bezeichnung

Verantwortliche Person:

Name: _____ Vorname: _____
Straße, Nr.: _____ PLZ, Ort: _____
Telefon: _____ Mobil: _____
E-Mail: _____

Genaue Bezeichnung der Veranstaltung: _____

Ort der Veranstaltung:

Mehrzweckhalle komplett (Felder 1 – 3)

Mehrzweckhalle teilweise (Feld/-er _____)

Räumlichkeiten im **Oktogon**

Oktogon Küche (mit Einrichtung/Geschirr) Toiletten

Räumlichkeiten in der **ehemaligen St.-Barbara-Schule**

Aula Küche Toiletten

Räumlichkeiten im **Gymnasium „Am Turmhof“**

Aula Foyer Küche Toiletten Sonstige _____

Veranstaltungsdaten:

Tag der Veranstaltung: _____ Datum Beginn der Veranstaltung: _____ Uhrzeit

Tag des Aufbaus mit Uhrzeit von/bis: _____ Datum Uhrzeit von/bis

Tag des Abbaus mit Uhrzeit von/bis: _____ Datum Uhrzeit von/bis

Teilnehmer/Besucher:

Maximale Anzahl der Teilnehmer/Besucher: _____

Kontrolle erfolgt durch: _____

Bühnen- und Szeneflächen: Der Aufbau einer Bühnen-/Szenefläche ist vorgesehen Größe: _____ m²

Hinweis: Bei einer Bühnen-/Szenefläche von mehr als 200 m² Grundfläche gelten erhöhte Anforderungen an die Aufsichtskraft (§ 40 Abs. 2 SonderbauVO). Unabhängig von der Größe der Bühnenfläche ist in Mehrzweckhallen die Begleitung der Veranstaltung durch eine Fachkraft für Veranstaltungstechnik mit mindestens 3 Jahren Berufserfahrung vorgeschrieben (§ 40 Abs. 3 SonderbauVO).

Fachkraft:

Name: _____ Vorname: _____

Straße, Nr.: _____ PLZ, Ort: _____

Nachweis der Berufserfahrung durch: _____

Sicherheits- und Sanitätsdienst:

Ein Sicherheitsdienst wird eingerichtet

Name und Anschrift des Sicherheitsdienstes: _____

Name und Anschrift des Verantwortlichen: _____

Anzahl der eingesetzten Kräfte: _____

Ein Sanitätsdienst wird eingerichtet

Name und Anschrift des Sanitätsdienstes: _____

Name und Anschrift des Verantwortlichen: _____

Anzahl der eingesetzten Kräfte: _____

Eine Brandsicherheitswache wird eingerichtet und durchgeführt durch:

Name und Anschrift des Verantwortlichen: _____

Anzahl der eingesetzten Kräfte: _____

Straßenverkehr:

Es sind folgende verkehrslenkende Maßnahmen erforderlich

Sonstige Angaben:

Es erfolgt

eine Bestuhlung nach Bestuhlungsplan; ggf. Angabe der Nummer _____

die Verwendung von Pyrotechnik; genaue Beschreibung _____

Verantwortliche/r Pyrotechniker/in (Name, Anschrift): _____

Verkauf von Eintrittskarten

der Verkauf von Speisen und/oder Getränken

die Nutzung von stadteigenem Geschirr und/oder Besteck

Musikdarbietungen

Livemusik ohne Einsatz von Verstärkeranlagen

Livemusik mit Einsatz von Verstärkeranlagen

Abspielen von Tonträgern

Erklärung des Antragstellers:

Für diese Veranstaltung beantrage ich

- die Nutzungsgenehmigung für die erforderlichen Räumlichkeiten sowie
- die notwendigen bau- und ordnungsrechtlichen Genehmigungen, die der Stadt Mechernich obliegen.

Mir ist bekannt, dass

- die Veranstaltung nur bei Vorliegen aller Genehmigungen und einer bestehenden Haftpflichtversicherung durchgeführt werden darf
- für die Erteilung der Genehmigungen Gebühren erhoben werden,
- die Stadt Mechernich berechtigt ist, zur Überwachung der Veranstaltung eigene Kräfte einzusetzen, deren Kosten in Rechnung gestellt werden,
- meine Daten zur Bearbeitung des Antrages gespeichert werden.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Der Antrag ist mindestens sechs Wochen vor Veranstaltungsbeginn bei der Stadt Mechernich, Fachbereich 3, Postfach 1265, 53887 Mechernich einzureichen. Ihm sind alle notwendigen Pläne und Nachweise beizufügen.